



MAGASINERAT LÖSÖRE- FÖRKÖPSINFORMATION

VIKTIG INFORMATION OM DIN FÖRSÄKRING

Det här är information om försäkringen som du har rätt att få innan du köper försäkringen. Det är viktigt att du läser förköpsinformationen. Spara gärna ner den så har du den alltid tillgänglig.

Förköpsinformationen är en kortfattad översikt av de försäkringsvillkor som gäller för din försäkring. Vid skada är det alltid de fullständiga villkoren och ditt försäkringsbrev som ligger till grund för skaderegleringen. De villkor som gäller för din försäkring framgår av ditt försäkringsbrev. Villkoren hittar du på vår hemsida www.dina.se. Du kan också beställa dem genom att kontakta oss.

Vilken omfattning din försäkring har, vilken egendom som är försäkrad, försäkringsbelopp och grundsjälvrisk framgår av försäkringsbrevet. Om uppgifter i försäkringsbrevet är felaktiga eller om de förhållanden som ligger till grund för din försäkring ändras, måste du genast anmäla det till oss.

Om något skydd är särskilt viktigt för dig eller om du behöver råd och hjälp inför ditt köp av försäkring är du alltid välkommen att kontakta oss. Du kan även kontakta Konsumentverkets konsumentupplysning Hallå Konsument, www.hallåkonsument.se, konsumentvägledaren i din kommun eller Konsumenternas Försäkringsbyrå, www.konsumenternas.se eller telefon 0200-22 58 00, för kostnadsfri rådgivning.

FÖRSÄKRINGSGIVARE

Försäkringsgivare är det Dina-bolag som framgår av försäkringsbrevet samt Dina Försäkring AB, Box 2372, 103 18 Stockholm. Om Dina Försäkring AB svarar för hela försäkringskyddet framgår det av försäkringsbrevet.

MAGASINERAT LÖSÖRE

Försäkringen gäller för lösöre på det försäkringsställe som anges i försäkringsbrevet och för de skadehändelser som anges i avsnitt 10.2 i försäkringsvillkoret. Högsta ersättning är det belopp som anges i försäkringsbrevet.

Viktiga begränsningar

- Försäkringen gäller inte för pengar, värdehandlingar eller mynt-, sedel- och frimärkssamling.
- För stöldbegärlig egendom gäller försäkringen endast om egendomen förvaras i bostad eller är inlämnad till näringsidkare/serviceinrättning för förvaring, exempelvis magasineringsföretag.

VAD KOSTAR FÖRSÄKRINGEN

Priset för försäkringen bestäms av flera faktorer exempelvis försäkringsbeloppet och valet av självrisk.

TILLÄGGSFÖRSÄKRINGAR

Du kan komplettera din försäkring genom att teckna tilläggförsäkringar. I ditt försäkringsbrev framgår vilka tilläggförsäkringar du har utökat försäkringen med. Här följer en beskrivning av tilläggförsäkringarna.

BOSTADSRÄTT

Försäkringen ersätter skada på fast egendom i bostaden som du har ett underhållsansvar för enligt bostadsrättslagen och föreningens stadgar. Försäkringen innehåller även ett skydd för fast inredning i bostaden samt för inglasad altan eller balkong som du äger. Försäkringen gäller för skadehändelser enligt avsnitt 10.2 i villkoret. Skadehändelsens undantag och säkerhetsföreskrifter gäller även för Bostadsrättsförsäkringen. Försäkringen gäller med fullvärde vilket innebär att det inte finns något tak för ersättningens storlek.

Din bostadsrätt är även skyddad för skador genom plötsliga och oförutsedd händelser, högsta ersättning för en sådan skada är 200 000 kronor.

Vid en ersättningsbar läckageskada kan du även få ersättning för ytskikt och tätskikt.

Viktiga begränsningar

Ersättning lämnas inte för skada som kan ersättas genom fastighetsägarens försäkring. Ersättning lämnas inte för ytskikt och tätskikt som är äldre än 20 år.

UTHYRNING

Försäkringen ersätter skada på byggnad och lösöre genom en skadehändelse som kan ersättas enligt avsnitt 10.2 Skadehändelser. Försäkringen ersätter även stöld och uppsåtlig skadegörelse som orsakas av hyresgästen. Med uppsåtlig skadegörelse avses inte slitage. Skadehändelsens undantag och säkerhetsföreskrifter gäller även för denna tilläggförsäkring.

Högsta ersättning för stöld och uppsåtlig skadegörelse som orsakas av hyresgästen är 100 000 kronor.



ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

LAG, FÖRSÄKRINGSAVTALETS START OCH LÄNGD

Försäkringsavtalslagen gäller för din försäkring. Försäkringen börjar gälla från den tidpunkt vi kommit överens om. Försäkringsavtalet är ettårigt och förnyas om inte annat avtalats.

NÄR DU KÖPER EN NY FÖRSÄKRING AV OSS

- skickar vi denna information, försäkringsbrev och faktura. På försäkringsbrevet framgår försäkringens omfattning, vilken egendom som är försäkrad, försäkringsbelopp, självrisk mm. Du har 14 dagar på dig att betala försäkringen från den dag vi skickar fakturan till dig.

FÖRSKOTTSBETALNING AV PREMIEN

Vi har rätt att begära förskottsbetalning av premien. Detta innebär att försäkringen blir gällande dagen efter den dag då premien betalas.

INFORMATION OM DIN ÅNGERRÄTT

Enligt distansavtalslagen har du rätt - att inom en viss tid - ångra ett köp som du gjort på distans, t ex via telefon eller internet. Ångertiden är 14 dagar från den dag köpet genomfördes. Ångrar du dig inom denna tid kontaktar du oss. Har du betalt försäkringen betalar vi tillbaka pengarna, med avdrag för den tid som försäkringen varit gällande. Har du inte betalt försäkringen får du en faktura med ett belopp för tiden som försäkringen varit gällande.

NÄR DIN FÖRSÄKRING FÖRNYAS

- skickar vi försäkringsbrev, faktura och information om eventuella ändringar i försäkringens villkor och pris. Försäkringen ska betalas senast på förfallodagen, du har dock alltid en månad på dig att betala från den dag vi skickade fakturan till dig.

OM UPPGIFTER I FÖRSÄKRINGSBREVET ÄR FELAKTIGA

- eller om de förhållanden som ligger till grund för din försäkring ändras, måste du genast anmäla det till oss. Om du lämnat felaktiga uppgifter eller förtigit någon omständighet som har betydelse för försäkringen kan försäkringsersättningen sättas ned eller helt utebli.

BETALAR DU INTE FÖRSÄKRINGEN I RÄTT TID

- skickar vi ett meddelande om att försäkringen sägs upp efter 14 dagar. Betalar du inom denna 14-dagarsperiod fortsätter försäkringen att gälla. Betalar du efter det att försäkringen har upphört, behandlas detta som en begäran om ny försäkring med startdatum dagen efter den dag du betalade premien.

PÅMINNELSEAVGIFT

Betalar du inte försäkringen i rätt tid tar vi ut en påminnelseavgift.

VID SKADA

Skada ska anmälas utan dröjsmål. Dessutom ska den som begär ersättning lämna de underlag som behövs för att kunna behandla ärendet (polisrapporten, specificerat krav, läkarintyg mm).

RÄDDNINGÅTGÄRDER

Du ska efter förmåga hindra skada som är på väg att inträffa och begränsa skada som inträffat.

PRESKRIPTION

Preskriptionstiden är som huvudregel tio år. När preskriptionstiden har löpt ut innebär det att du inte längre har rätt att begära ersättning av oss. Preskriptionstiden börjar löpa när du enligt försäkringsvillkoren faktiskt har rätt att kräva ersättning eller annat försäkringsskydd från oss. För skador som visar sig först efter lång tid finns vissa undantagsregler som ger en längre preskriptionstid. Om du har anmält skadan till oss inom preskriptionstiden har du alltid sex månader på dig att väcka talan från det att vi har lämnat slutligt besked i ersättningsfrågan.

ÖVERGRIPANDE INFORMATION ÖVER HUR VI BEHANDLAR DINA PERSONUPPGIFTER

Dina Försäkringar samlar in och behandlar sådana personuppgifter om dig som är nödvändiga för att vi ska kunna fullgöra det försäkringsavtal som vi har med dig, bedöma försäkringsansökningar, utreda skadeärenden med mera. Uppgifterna sparas så länge som din försäkring kan åberopas och behandlas i enlighet med dataskyddsförordningen, vars syfte är att skydda din personliga integritet.

Uppgifterna samlas in direkt från dig eller från andra bolag inom Dina Försäkringar och vi kan även komma att hämta in information från privata och offentliga register. Uppgifterna kan lämnas ut till andra bolag inom Dina Försäkringar eller till andra företag som vi samarbetar med för att uppfylla våra åtaganden gentemot dig. Vi kan även komma att föra över uppgifterna till myndigheter om det följer av tillämplig lagstiftning.

Dina Försäkringar har ett dataskyddsbud som du kan kontakta om du till exempel vill veta vilka personuppgifter som vi har om dig och hur vi behandlar dem, om du vill rätta felaktiga uppgifter, portera/flytta dina uppgifter, eller om du vill meddela att dina personuppgifter inte ska användas för marknadsföring. Du kontaktar dataskyddsbudet via dataskyddsbud@dina.se.

Det är Dina Försäkring AB eller ditt lokala försäkringsbolag som är ansvarig för behandling av dina personuppgifter.

Vi delar även dina personuppgifter med vissa företag som är självständigt personuppgiftsansvariga, vilket innebär att det företags interna regler och riktlinjer för personuppgiftsbehandling och integritetsskydd gäller. Även dessa företag är skyldiga att efterleva dataskyddsförordningen och dataskyddslagen.

Vi delar dina personuppgifter med följande självständiga personuppgiftsansvariga:

1. Statliga myndigheter, t ex Polisen, Integritetsskyddsmyndigheten, Skatteverket och andra myndigheter när det följer av lag eller vid misstanke om brott.
2. Entreprenörer, t ex verkstäder, bilfirmor, målare, hantverkare etc. som utför en tjänst åt dig som kund.
3. Andra försäkringsgivare, vars försäkringar tecknas via oss.
4. Återförsäkrare och återförsäkringsförmedlare.
5. Andra utomstående parter, t ex Larmtjänst, Gemensamma skadeanmälningsregistret.

Fullständig information om Dina Försäkringars hantering av personuppgifter finner du på www.dina.se/personuppgifter.

GEMENSAMT SKADEANMÄLNINGSREGISTER OCH LARMTJÄNST

Bolaget använder sig av ett för försäkringsbranschen gemensamt skadeanmälningsregister (GSR). Detta register innehåller vissa uppgifter om skadan samt uppgift om vem som begärt ersättning. Det innebär att bolaget får reda på om du tidigare anmält någon skada hos annat försäkringsföretag, tjänstepensionsföretag eller myndighet som handlägger likartade ersättningsanspråk.



Ändamålet med GSR är att till försäkringsföretag, tjänstepensionsföretag och myndigheter som handlägger likartade ersättningsanspråk tillhandahålla ett underlag för att identifiera oklara försäkringsfall och ersättningsanspråk. Därigenom kan företag och myndigheter motverka utbetalning av ersättningar som baseras på oriktiga uppgifter liksom felaktig utbetalning från flera försäkringar för samma skada. Uppgifterna kan även användas i avidentifierad eller pseudonymiserad form för statistiska ändamål och analyser på aggregerad nivå.

Personuppgiftsansvarig för GSR är Skadeanmälningsregister (GSR) AB, Box 24171, 104 51 Stockholm. Se www.gsr.se för mer information om den behandling av uppgifter som förekommer i registret.

Bolaget kan även komma att lämna uppgifter till Larmtjänst AB som utgör den branschgemensamma organisation som har syfte att motarbeta försäkringsrelaterad brottslighet och stötta försäkringsbolagens utredning vad gäller oklara försäkringsfall. Personuppgiftsansvarig för Larmtjänst är Larmtjänst AB, Box 24158, 104 51 Stockholm.

DIN RÄTT ATT SÄGA UPP FÖRSÄKRINGEN

- Till försäkringstidens utgång

Vill du säga upp försäkringen till försäkringstidens utgång, kan du göra uppsägningen när som helst dessförinnan. En förnyad försäkring upphör också omedelbart, om du utan att betala premie för denna försäkring, tecknar en motsvarande försäkring hos ett annat försäkringsbolag.

- Under försäkringstiden

Du får säga upp försäkringen direkt om försäkringsbehovet faller bort. Du får också säga upp försäkringen om vi inte uppfyller våra skyldigheter enligt försäkringsavtalet eller försäkringsavtalslagen. Har vi förnyat din försäkring kan du, innan du betalt någon del av premien, säga upp försäkringen direkt.

VÅR RÄTT ATT SÄGA UPP FÖRSÄKRINGEN

- Till försäkringstidens utgång

Vi får säga upp försäkringen om vi har särskilda skäl att inte längre bevilja den. Vår uppsägning gäller endast om meddelande sänts till dig senast en månad före försäkringstidens utgång.

- Under försäkringstiden

Vi får säga upp försäkringen om du grovt har åsidosatt dina förpliktelser mot oss eller om det finns andra synnerliga skäl. Vår uppsägning blir gällande 14 dagar efter den dag då vi sänt meddelande till dig om uppsägningen.

OM DU INTE ÄR NÖJD

Om du inte är nöjd med ditt försäkringsavtal eller hur vi hanterat ditt ärende i samband med att du exempelvis köpte försäkringen eller vid en skada ber vi dig i första hand vända dig till den person som har hand om ditt ärende hos oss. Om du är missnöjd efter att ha pratat med den som hanterat ditt ärende kan du vända dig till handläggarens chef för en förnyad prövning.

Om ditt missnöje kvarstår efter att du har fått ärendet omprövat av handläggarens chef kan du kontakta bolagets Kundombudsman. Mer information om var du kan vända dig och hur du ska göra om du inte är nöjd finner du på vår hemsida, www.dina.se.

Skulle du fortfarande vara missnöjd kan du vända dig till Allmänna reklamationsnämnden, ARN, som prövar ditt ärende. ARN har följande adress och telefonnummer: Box 174, 101 23 Stockholm, telefon 08-508 860 00. Du kan även vända dig till allmän domstol. Du kan också få vägledning hos Konsumenternas Försäkringsbyrå (www.konsumenternas.se), Konsumentverket (www.hallakonsument.se) eller hos din kommunala konsumentvägledare.

INFORMATION OM VÅRA INTERNA ERSÄTTNINGSMODELLER

De flesta som arbetar med försäljning inom Dina-federationen erhåller fast lön utan rörlig provisionsersättning. Viss personal som arbetar med försäljning erhåller fast lön i kombination med rörlig provisionsersättning. För mer information se www.dina.se/om-oss/information-om-ersattningar.

Vi står under tillsyn av Finansinspektionen, Box 7821, 103 97 Stockholm, finansinspektionen@fi.se, telefon 08-408 980 00, www.fi.se.

Vår marknadsföring omfattas av bestämmelserna i marknadsföringslagen och står under tillsyn av Konsumentverket, Box 48, 651 02 Karlstad, konsumentverket@konsumentverket.se, telefon 0771-42 33 00.

Konsumentverket har även tillsyn över informationsbestämmelserna som finns i 5 och 6 kap. lagen om försäkringsdistribution. Vår information tillhandahålls på svenska.